

INTERNÝ PREDPIS č. PS/2018/14 verzia 1

POSTUPY PRI UPLATŇOVANÍ PRÁV DOTKNUTÝCH OSÔB PODĽA GDPR

Platnosť od:	25.5.2018
Účinnosť od:	25.5.2018
Zrušovacie ustanovenie:	-
Záväznosť:	všetci zamestnanci
Schválil:	Ing. Juraj Trebatický, CEO
Dňa:	23.5.2018

Vydal:	Compliance
Spolupracoval:	Back office manager, Dealing manager
Kategória:	Pracovná smernica
Počet strán/príloh:	9/1

OBSAH

Článok 1:	Základné ustanovenia
Článok 2:	Terminológia
Článok 3:	Práva dotknutých osôb podľa GDPR
Článok 4:	Povinnosti MERCURIUS PRO a klienta pri riešení sťažností
Článok 5:	Záverečné ustanovenia

PRÍLOHY:

Príloha č. 1 : Evidencia žiadostí o uplatnenie práv GDPR

Článok 1 Základné ustanovenia

- 1.1. Predmetom tohto vnútorného predpisu je popis pravidiel a postupov pri uplatňovaní práv dotknutých osôb, definovaných GDPR v spoločnosti Mercurius Pro, o.c.p., a.s. (ďalej len „Obchodník“ alebo „Prevádzkovateľ“).
- 1.2. Tento predpis platí pre všetky organizačné útvary jednotky Obchodníka, u ktorých dochádza k spracovaniu osobných údajov identifikovateľných fyzických osôb.

Článok 2 Terminológia

GDPR – Nariadenie Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, prijaté za účelom zvýšenia úrovne ochrany osobných údajov a posilnenia práv občanov Európskej únie v tejto oblasti

Identifikovateľná fyzická osoba – fyzická osoba, ktorú je možné identifikovať priamo, alebo nepriamo, najmä odkazom na identifikátor, ako je meno, identifikačné číslo, lokalizačné údaje, online identifikátor, alebo odkazom na jeden, či viaceré prvky, ktoré sú špecifické pre fyzickú, fyziologickú, genetickú, mentálnu, ekonomickú, kultúrnu, alebo sociálnu identitu tejto fyzickej osoby (v ďalšom tiež „dotknutá osoba“)

Osobný údaj – akákoľvek informácia, týkajúca sa identifikovanej, alebo identifikovateľnej fyzickej osoby

Spracúvanie – operácia alebo súbor operácií s osobnými údajmi alebo súbormi osobných údajov, napríklad získavanie, zaznamenávanie, usporadúvanie, štruktúrovanie, uchovávanie, prepracúvanie alebo zmena, vyhľadávanie, prehliadanie, využívanie, poskytovanie prenosom, šírením alebo poskytovaním iným spôsobom, preskupovanie alebo kombinovanie, obmedzenie, vymazanie alebo likvidácia, bez ohľadu na to, či sa vykonávajú automatizovanými alebo neautomatizovanými prostriedkami

Obmedzenie spracúvania - označenie uchovávaných osobných údajov s cieľom obmedziť ich spracúvanie v budúcnosti

Profilovanie - je akákoľvek forma automatizovaného spracúvania osobných údajov, ktoré pozostáva z použitia týchto osobných údajov na vyhodnotenie určitých osobných aspektov týkajúcich sa fyzickej osoby, predovšetkým analýzy alebo predvídania aspektov dotknutej fyzickej osoby súvisiacich s výkonnosťou v práci, majetkovými pomermi, zdravím, osobnými preferenciami, záujmami, spoľahlivosťou, správaním, polohou alebo pohybom

Pseudonymizácia - spracúvanie osobných údajov takým spôsobom, aby osobné údaje už nebolo možné priradiť konkrétnej dotknutej osobe bez použitia dodatočných informácií, pokiaľ sa takéto dodatočné informácie uchovávajú oddelene a vzťahujú sa na ne technické a organizačné opatrenia s cieľom zabezpečiť, aby osobné údaje neboli priradené identifikovanej alebo identifikovateľnej fyzickej osobe

Informačný systém - akýkoľvek usporiadaný súbor osobných údajov, ktoré sú prístupné podľa určených kritérií, bez ohľadu na to, či ide o systém centralizovaný, decentralizovaný alebo distribuovaný na funkčnom alebo geografickom základe

Prevádzkovateľ - fyzická alebo právnická osoba, orgán verejnej moci, agentúra alebo iný subjekt, ktorý sám alebo spoločne s inými určí účely a prostriedky spracúvania osobných údajov; v prípade, že sa účely a prostriedky tohto spracúvania stanovujú v práve Únie alebo v práve členského štátu, možno prevádzkovateľa alebo konkrétne kritériá na jeho určenie určiť

v práve Únie alebo v práve členského štátu. Pre účely tohto predpisu sa za prevádzkovateľa považuje Obchodník.

Sprostredkovateľ - fyzická alebo právnická osoba, orgán verejnej moci, agentúra alebo iný subjekt, ktorý spracúva osobné údaje v mene prevádzkovateľa

Príjemca - fyzická alebo právnická osoba, orgán verejnej moci, agentúra alebo iný subjekt, ktorému sa osobné údaje poskytujú bez ohľadu na to, či je tretou stranou. Orgány verejnej moci, ktoré môžu prijať osobné údaje 4.5.2016 L 119/33 Úradný vestník Európskej únie SK v rámci konkrétneho zisťovania v súlade s právom Únie alebo právom členského štátu, sa však nepovažujú za príjemcov; spracúvanie uvedených údajov uvedenými orgánmi verejnej moci sa uskutočňuje v súlade s uplatniteľnými pravidlami ochrany údajov v závislosti od účelov spracúvania

Tretia strana - fyzická alebo právnická osoba, orgán verejnej moci, agentúra alebo iný subjekt než dotknutá osoba, prevádzkovateľ, sprostredkovateľ a osoby, ktoré sú na základe priameho poverenia prevádzkovateľa alebo sprostredkovateľa poverené spracúvaním osobných údajov

Súhlas dotknutej osoby - akýkoľvek slobodne daný, konkrétny, informovaný a jednoznačný prejav vôle dotknutej osoby, ktorým formou vyhlásenia alebo jednoznačného potvrdzujúceho úkonu vyjadruje súhlas so spracúvaním osobných údajov, ktoré sa jej týka

Porušenie ochrany osobných údajov - je porušenie bezpečnosti, ktoré vedie k náhodnému alebo nezákonnému zničeniu, strate, zmene, neoprávnenému poskytnutiu osobných údajov, ktoré sa prenášajú, uchovávajú alebo inak spracúvajú, alebo neoprávnený prístup k nim

Genetické údaje - osobné údaje týkajúce sa zdedených alebo nadobudnutých genetických charakteristických znakov fyzickej osoby, ktoré poskytujú jedinečné informácie o fyziológii alebo zdraví tejto fyzickej osoby a ktoré vyplývajú najmä z analýzy biologickej vzorky danej fyzickej osoby

Biometrické údaje - sú osobné údaje, ktoré sú výsledkom osobitného technického spracúvania, ktoré sa týka fyzických, fyziologických alebo behaviorálnych charakteristických znakov fyzickej osoby a ktoré umožňujú alebo potvrdzujú jedinečnú identifikáciu tejto fyzickej osoby, ako napríklad vyobrazenia tváre alebo daktyloskopické údaje

Údaje týkajúce sa zdravia - osobné údaje týkajúce sa fyzického alebo duševného zdravia fyzickej osoby, vrátane údajov o poskytovaní služieb zdravotnej starostlivosti, ktorými sa odhaľujú informácie o jej zdravotnom stave

Zodpovedná osoba – zamestnanec prevádzkovateľa, alebo externá osoba monitorujúca a kontrolujúca dodržiavanie regulácie GDPR v spoločnosti. Poskytuje informácie, poradenstvo a odporúčania, komunikuje s dozorným orgánom

Článok 3.

Práva dotknutých osôb podľa GDPR

3.1. Právo dotknutej osoby na prístup k údajom

Dotknutá osoba má právo získať od prevádzkovateľa potvrdenie o tom, či sa spracúvajú osobné údaje, ktoré sa jej týkajú a ak tomu tak je, má právo získať prístup k týmto osobným údajom.

Potvrdenie poskytnuté dotknutej osobe na základe jej žiadosti má obsahovať nasledovné informácie:

- Účely spracúvania osobných údajov dotknutej osoby
- Kategórie dotknutých osobných údajov
- Príjemcovia, alebo kategórie príjemcov, ktorým boli, alebo budú odsobné údaje poskytnuté, najmä príjemcovia v tretích krajinách, alebo medzinárodné organizácie

- Ak je to možné, predpokladaná doba uchovávanía osobných údajov, alebo ak to nie je možné, kritériá na jej určenie
- Informácia o existencii práva požadovať od prevádzkovateľa opravu osobných údajov týkajúcich sa dotknutej osoby, alebo ich vymazanie, alebo obmedzenie spracúvania, alebo práva namietať proti takémuto spracúvaniu
- Informácia o práve na podanie sťažnosti dozornému orgánu
- Ak sa osobné údaje nezískali od dotknutej osoby, akékoľvek dostupné informácie, pokiaľ ide o ich zdroj
- Informácia o existencii, resp. neexistencii automatizovaného rozhodovania, vrátane profilovania uvedeného v článku 22 ods. 1 a 4 GDPR a v týchto prípadoch aspoň zmysluplné informácie o použitom postupe, ako aj význam a predpokladaných dôsledkoch takéhoto spracúvania pre dotknutú osobu

3.2. Právo na opravu

Dotknutá osoba má právo na to, aby prevádzkovateľ bez zbytočného odkladu opravil nesprávne osobné údaje, ktoré sa jej týkajú.

3.3. Právo na doplnenie

So zreteľom na účely spracúvania má dotknutá osoba právo na doplnenie neúplných osobných údajov a to aj prostredníctvom poskytnutia doplnkového vyhlásenia

3.4. Právo na vymazanie (právo na zabudnutie)

Dotknutá osoba má právo dosiahnuť u prevádzkovateľa bez zbytočného dokladu vymazanie osobných údajov, ktoré sa jej týkajú a prevádzkovateľ je povinný bez zbytočného dokladu vymazať osobné údaje, ak je splnený niektorý z nasledovných dôvodov:

- Osobné údaje už nie sú potrebné na účely, na ktoré sa získavali, alebo inak spracúvali
- Dotknutá osoba odvolá súhlas, na základe ktorého sa spracúvanie vykonáva (GDPR čl. 6 ods. 1 písm. a. alebo čl. 9 ods. 2 písm. a) a ak neexistuje iný právny základ pre spracúvanie
- Dotknutá osoba namieta voči spracúvaniu (GDPR čl. 21 ods. 1) a neprevažujú žiadne oprávnené dôvody na spracúvanie alebo dotknutá osoba namieta voči spracúvaniu podľa GDPR čl. 21 ods. 2
- Osobné údaje sa spracúvali nezákonne
- Osobné údaje musia byť vymazané, aby sa splnila zákonná povinnosť podľa práva EÚ, alebo práva Slovenskej republiky.
- Osobné údaje sa získavali v súvislosti s ponukou služieb informačnej spoločnosti podľa čl. 8 ods. 1 GDPR

Vyššieuvedené sa neuplatňuje, pokiaľ je spracúvanie osobných údajov potrebné:

- Na uplatnenie práva na slobodu prejavu a na informácie
- Na splnenie zákonnej povinnosti, ktorá si vyžaduje spracúvanie podľa práva EÚ, alebo práva Slovenskej republiky, alebo na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi
- Z dôvodov verejného záujmu v oblasti verejného zdravia v súlade s GDPR čl. 9 ods. 2 písm. h) a i), ako aj čl. 9 ods. 3
- Na účely archivácie vo verejnom záujme, na účely vedeckého, alebo historického výskumu, alebo na štatistické účely podľa GDPR čl. 89 ods. 1, pokiaľ je pravdepodobné, že právo uvedené v ods. 1 znemožní, alebo závažným spôsobom sťaží dosiahnutie cieľov takéhoto spracúvania

- Na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov

3.5. Právo na obmedzenie spracúvania

Dotknutá osoba má právo na to, aby prevádzkovateľ obmedzil spracúvanie, pokiaľ ide o niektorý z nasledujúcich prípadov:

- Dotknutá osoba napadne správnosť osobných údajov, a to počas obdobia umožňujúceho prevádzkovateľovi overiť správnosť osobných údajov
- Spracúvanie je protizákonné a dotknutá osoba namieta proti vymazaniu osobných údajov a žiada namiesto toho obmedzenie ich použitia
- Prevádzkovateľ už nepotrebuje osobné údaje na účely spracúvania, ale potrebuje ich dotknutá osoba na preukázanie, uplatňovanie, alebo obhajovanie právnych nárokov
- Dotknutá osoba namietala voči spracúvaniu podľa GDPR čl. 21 ods. 1 a to až do overenia, či oprávnené dôvody na strane prevádzkovateľa prevažujú nad oprávnenými dôvodmi dotknutej osoby

Ak sa spracúvanie podľa vyššie uvedeného obmedzilo, takéto osobné údaje sa s výnimkou uchovávaní spracúvajú len so súhlasom dotknutej osoby alebo na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov, alebo na ochranu práv inej fyzickej alebo právnickej osoby, alebo z dôvodov dôležitého verejného záujmu EÚ, alebo členského štátu EÚ.

3.6. Právo na prenosnosť údajov

Dotknutá osoba má právo získať osobné údaje, ktoré sa jej týkajú a ktoré poskytla prevádzkovateľovi, v štruktúrovanom, bežne používanom a strojovo čitateľnom formáte a má právo preniesť tieto údaje ďalšiemu prevádzkovateľovi bez toho, aby jej prevádzkovateľ, ktorému sa tieto osobné údaje poskytlí bránil, ak:

- Sa spracúvanie zakladá na súhlase dotknutej osoby (GDPR čl. 6 ods. 1 písm a. alebo čl. 9 ods 2 písm a.), alebo na zmluve (GDPR čl. 6 ods. 1 písm b.)
- Ak sa spracúvanie vykonáva automatizovanými prostriedkami

Právo na prenosnosť údajov sa nevzťahuje na spracúvanie nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme, alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi. Uplatnenie práva na prenosnosť údajov nesmie mať nepriaznivé dôsledky na práva a slobody iných subjektov.

3.7. Právo namietat'

Dotknutá osoba má právo kedykoľvek namietat' z dôvodov týkajúcich sa jej konkrétnej situácie proti spracúvaniu osobných údajov, ktoré sa jej týka, ktoré je vykonávané na základe verejného, alebo oprávneného záujmu, vrátane namietania proti profilovaniu založenému na uvedených ustanoveniach.

Ak sa osobné údaje spracúvajú an účely priameho marketingu, dotknutá osoba má právo kedykoľvek namietat' proti spracúvaniu osobných údajov, ktoré sa jej týkajú, na účely takéhoto marketingu.

Článok 4.

Postupy pri uplatňovaní práv dotknutej osoby podľa GDPR

4.1. Po prijatí žiadosti na uplatnenie práv dotknutej osoby písomnou, alebo elektronickou formou, je táto zaregistrovaná podateľňou Obchodníka, ako došlá pošta, v zmysle

- príslušných ustanovení vnútorného predpisu PS/2018/09 Archivačný a skartačný poriadok a súčasne je podateľňou Obchodníka zaregistrovaná, ako došlá žiadosť do formulára „Evidencia žiadosti o uplatnenie práv GDPR“, ktorý tvorí prílohu č. 1 tohto vnútorného predpisu.
- 4.2. O prijatí takejto žiadosti je bez zbytočného odkladu informovaná Zodpovedná osoba. Následne príslušné dotknuté oddelenie zabezpečí, v prípadnej spolupráci s inými dotknutými oddeleniami Obchodníka prijatie opatrení na zabezpečenie vybavenia žiadosti, alebo poskytnutie informácie. O prijatých opatreniach a výsledku vybavenia žiadosti dotknuté oddelenie písomnou, alebo elektronickou formou prostredníctvom Zodpovednej osoby informuje žiadateľa.
 - 4.3. Obchodník poskytne dotknutej osobe informácie o opatreniach, ktoré sa prijali na základe jeho žiadosti bez zbytočného odkladu a v každom prípade **do jedného mesiaca od doručenia žiadosti**. Uvedená lehota sa môže v prípade potreby predĺžiť o ďalšie dva mesiace, pričom sa zohľadní komplexnosť žiadosti a počet žiadostí. Prevádzkovateľ informuje o každom takomto predĺžení dotknutú osobu do jedného mesiaca od doručenia žiadosti, spolu s uvedením dôvodov zmeškania lehoty.
 - 4.4. Obchodník poskytne žiadateľovi (dotknutej osobe) informácie v stručnej, zrozumiteľnej a ľahko dostupnej forme, formulované jasne a jednoducho.
 - 4.5. Ak má Obchodník oprávnené pochybnosti v súvislosti s totožnosťou dotknutej osoby, ktorá podáva žiadosť, môže požiadať o poskytnutie dodatočných identifikačných informácií.
 - 4.6. Informácie o opatreniach pri uplatňovaní práv dotknutej osoby a všetky informácie sa dotknutej osobe poskytujú bezplatne. V prípade, ak sú žiadosti dotknutej osoby zjavne neopodstatnené, alebo neprimerané, najmä pre ich opakujúcu sa povahu, Obchodník môže požadovať úhradu nákladov, najmä administratívne náklady na poskytnutie informácií, oznámenie, alebo na uskutočnenie požadovaného opatrenia, alebo môže odmietnuť konať na základe žiadosti. V takomto prípade Obchodník znáša bremeno preukázania právnej neopodstatnenosti, alebo neprimeranosti žiadosti.

Článok 5

Záverečné ustanovenia

- 5.1. Tento vnútorný predpis, vrátane všetkých príloh, je interná metodická norma určená pre všetky organizačné útvary a všetkých zamestnancov Obchodníka.
- 5.2. Vedúci zamestnanci Obchodníka zabezpečia, aby sa zamestnanci nimi riadených organizačných útvarov preukázateľne oboznámili so znením toho interného predpisu.
- 5.3. Tento vnútorný predpis nadobúda platnosť a účinnosť dňom 25.5.2018.

V Bratislave, dňa : 23.5.2018

Ing. Juraj Trebatický
CEO

